



## Acórdão 00248/2020-2 - Plenário

**Processo:** 00588/2020-1

**Classificação:** Controle Externo > Fiscalização > Omissão > Omissão de Prestação de Contas Mensal

**Exercício:** 2019

**UG:** SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha

**Relator:** Luiz Carlos Ciciliotti da Cunha

**Responsável:** ANA CLAUDIA PEREIRA SIMOES LIMA

**FISCALIZAÇÃO / OMISSÃO – DEIXAR DE APLICAR  
MULTA – ARQUIVAR – DAR CIÊNCIA.**

### **O EXMO. SR. CONSELHEIRO LUIZ CARLOS CICILIOTTI DA CUNHA:**

Tratam os autos de Fiscalização / Omissão no Encaminhamento dos Arquivos da Prestação de Contas Mensal – Sistema Cidades, referente ao **mês 11 de 2019**, da **Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha**, sob a responsabilidade do **Sra. Ana Cláudia Simões Pereira Lima**.

Registre-se que antes da constituição dos presentes autos foi emitida notificação à responsável, através do Sistema Cidades deste Egrégio Tribunal de Contas, conforme o **Termo de Notificação Eletrônico 6500/2019**, em razão da referida omissão.

A área técnica, através do Núcleo de Controle Externo de Contabilidade e Economia – NCE, nos termos da **Manifestação Técnica nº 0080/2020-5**, sugeriu a aplicação de

**multa** ao responsável, em razão do não atendimento ao **Termo de Notificação Eletrônico 6500/2019**.

O Ministério Público de Contas, nos termos do **Parecer nº 543/2020-8**, da lavra do Procurador Dr. Luciano Vieira, divergiu do posicionamento da área técnica e destacou que o município de Vila Velha vinha encontrando dificuldades no envio de suas prestações de contas dentro do prazo, em razão da troca do Sistema Integrado de Gestão Pública Municipal, logo, o jurisdicionado propôs um cronograma com prazo para cumprimento do envio das remessas das PCMs omissas, sendo que cumpriu o prazo assinalado. Assim, pugnou o Parquet de Contas pelo arquivamento do feito, nos termos do Art. 330, inciso IV do RITCEES.

**É o sucinto relatório.**

## VOTO

### 1. DA FUNDAMENTAÇÃO:

Da análise dos autos, verifico que a **Sra. Ana Cláudia Simões Pereira Lima, Secretária Municipal de Assistência Social de Vila Velha**, foi notificada para apresentar a Prestação de Contas Mensal, relativa ao **mês 11 de 2019**, conforme a seguir:



Assinado digitalmente  
ANA CLAUDIA PEREIRA  
LIMA  
11/12/2020 10:11

#### TERMO DE NOTIFICAÇÃO ELETRÔNICO 06500/2019-7

**ASSUNTO:** PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL  
**PERÍODO:** Novembro de 2019  
**UNIDADE GESTORA:** 076E0600011 - Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha  
**RESPONSÁVEL:** ANA CLAUDIA PEREIRA SIMOES LIMA  
**C.P.F.:** 034.665.977-90

Pelo presente **Termo de Notificação Eletrônico**, fica o responsável acima mencionado **NOTIFICADO** do descumprimento do prazo para envio/homologação dos dados da **Prestação de Contas Mensal**, referente a Novembro de 2019, previsto no art. 20 da Instrução Normativa TC nº 43/2017, fixando-lhe **prazo de 5 (cinco) dias** para cumprimento da obrigação, sob pena de multa, nos termos do art. 35 do mesmo diploma normativo.

Informamos que, com base nos arts. 22 e 23 da Instrução Normativa TC nº 43/2017, após a geração deste Termo de Notificação Eletrônico, todas as funcionalidades referentes à PCM e à PCA do CidadES ficarão desabilitadas para essa Unidade Gestora, sendo a assinatura digital no referido Termo condição necessária para restabelecer as funcionalidades do sistema.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

A Área Técnica, através do Núcleo de Controle Externo de Contabilidade e Economia – NCE, emitiu a **Manifestação Técnica nº 0080/2020-5**, posicionando-se nos seguintes termos, *verbis*:

[...]

### PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO

Em face do descumprimento do prazo legal e do não atendimento ao **Termo de Notificação Eletrônico 6500/2019** emitido por esta Corte de Contas, em razão da referida omissão, propõe-se ao relator que submeta ao Colegiado competente:

1. A edição de Acórdão para aplicação de **multa** ao responsável, **por fato gerador (mês 11/2019)**, a ser dosada pelo relator, nos termos do art. 135, incisos VIII e IX, na forma do § 4º do mesmo artigo, da Lei Complementar 621/2012, c/c art. 389, incisos VIII e IX, na forma do § 1º do Regimento Interno do TCEES (aprovado pela Resolução TC 261/2013).

O Ministério Público de Contas divergiu do posicionamento da área técnica, conforme **Parecer nº 543/2020-8**, abaixo transcrito:

Contudo, cabe destacar que o Município de Vila Velha vinha encontrando dificuldades no envio de suas prestações de contas dentro do prazo, em razão da troca do Sistema Integrado de Gestão Pública Municipal, fato este que foi capaz de mitigar a aplicação de multa nos Processos TC 00547/2019-8 (Acórdão 00312/2019-3) e 05021/2018-1 (Decisão 02865/2018-4).

Ademais, cumpre ressaltar que foi proposto pelos jurisdicionados do município de Vila Velha, cronograma com prazos para cumprimento do envio das remessas de prestações de contas mensais omissas, conforme se denota abaixo:

CRONOGRAMA PROPOSTO PARA REMESSA DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS MENSIS DE 01/2019 A 03/2020				
Prestações de Contas Mensais de 2019				
Remessa	Data-limite para homologação			Prazo proposto para remessa
	UG Individual	UG Consolidadora	Situação do Prazo	
Abertura e Janeiro	20/02/2019	25/02/2019	Vencido	Outubro/2019
Fevereiro	10/03/2019	15/03/2019	Vencido	
Março	10/04/2019	15/04/2019	Vencido	Novembro/2019
Abril	10/05/2019	15/05/2019	Vencido	
Maior	10/06/2019	15/06/2019	Vencido	Dezembro/2019
Junho	10/07/2019	15/07/2019	Vencido	
Julho	10/08/2019	15/08/2019	Vencido	Janeiro/2020
Agosto	10/09/2019	15/09/2019	A vencer	
Setembro	10/10/2019	15/10/2019	A vencer	Fevereiro/2020
Outubro	10/11/2019	15/11/2019	A vencer	
Novembro	10/12/2019	15/12/2019	A vencer	Fevereiro/2020
Dezembro e M13	25/01/2020	30/01/2020	A vencer	
Prestações de Contas Mensais de 2020				
Abertura e Janeiro	20/02/2020	25/02/2020	A vencer	Março/2020
Fevereiro	10/03/2020	15/03/2020	A vencer	Abril/2020
Março	10/04/2020	15/04/2020	A vencer	
Prestação de contas anual 2019 (De Prefeito e Demais Ordenadores)				
Contas de Governo (Prefeito)	Contas de Gestão (Demais Ordenadores)		Situação do Prazo	Prazo proposto para remessa
30/04/2020 (Conforme art. 56, XXII da Lei Orgânica do Município de Vila Velha nº 01 de 1990)	30/04/2020 (Conforme art. 62, VII da Lei Orgânica do Município de Vila Velha nº 01 de 1990)		A vencer	30/04/2020

Tabela extraída da defesa/justificativa 000995/2019-2 Processo TC 8867/2019.

Verifica-se junto ao sistema CidadES que o prazo proposto no cronograma foi cumprido pelo órgão jurisdicionado:



### Relatório de Inconsistências

Unidade Gestora: 078E0600011 - Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha

Mês de Referência: 11

Ano de Referência: 2019

Situação: Processada Livre de Impedimento

Usuário: SAYONARA CRISTINA MEDEIROS COELHO ALMEIDA

Data / Hora Envio: 05/02/2020 18:44

Arquivo	Nr. Registro	Tipo de Consistência	Mensagem
---------	--------------	----------------------	----------

Ante o exposto, pugna o Ministério Público de Contas pelo arquivamento do feito, nos termos do art. 330, inciso IV, do RITCEES.

Cabe informar, que em se tratando de notificação eletrônica, a Instrução Normativa TC nº 43/2017, assim preceitua, *litteris*:

[...]

## CAPÍTULO V

### DAS COMUNICAÇÕES DOS ATOS VIA SISTEMA CIDADES

#### Seção I – Das Disposições Gerais

**Art. 20 A comunicação dos atos via sistema CidadES ter-se-á como realizada quando efetivada a consulta eletrônica ao seu teor, na forma do art. 64, § 1º, inciso II, da Lei Complementar Estadual nº 621, de 8 de março de 2012, confirmada por meio da assinatura digital do responsável.** (Redação dada pela Instrução Normativa 54/2019, DOEL-TCEES 3.10.2019 – Edição 1463, p. 9)

**§ 1º A consulta referida no caput deste artigo deverá ser efetivada em até cinco dias corridos contados da data da expedição do ato, sob pena de considerar-se realizada ao término desse prazo.** (Redação dada pela Instrução Normativa 54/2019, DOEL-TCEES 3.10.2019 – Edição 1463, p. 9)

**§ 2º** Em caráter informativo, poderá ser efetivado envio, de forma automatizada, de correspondência eletrônica aos responsáveis cadastrados no sistema CidadES, dando-lhes conhecimento da existência de atos expedidos pendentes de ciência. (Redação dada pela Instrução Normativa 54/2019, DOEL-TCEES 3.10.2019 – Edição 1463, p. 9).

(...)

**Art. 21 A notificação eletrônica de que trata o artigo anterior será feita por meio de documento gerado no CidadES, denominado termo de notificação eletrônico, cientificando o gestor ou responsável acerca da inadimplência, bem como da existência de solicitação de retificação de arquivos.**

**Art. 23** O ordenador de despesas responsável pelo envio das remessas em débito, ou o chefe do Poder Executivo no caso da UG consolidadora prefeitura, deverá tomar ciência da notificação no próprio termo de notificação eletrônico, por meio de assinatura digital.

§ 1º A assinatura digital no termo de notificação eletrônico é condição necessária para o restabelecimento das funcionalidades do CidadES.

§ 2º Esgotados os prazos definidos no **Anexo I**, o sistema continuará disponível para recebimento das informações, ainda que intempestivamente, sem prejuízo da aplicação de multa, de acordo com as disposições da Lei Complementar Estadual 621/2012 e do Regimento Interno do TCEES.

Constato que a área técnica sugeriu aplicação de multa, na forma do artigo 135, inciso VIII e IX, e § 4º do mesmo artigo, da Lei Complementar Estadual 621/2012, c/c art. 389, inciso VIII e IX, na forma do § 1º do Regimento Interno do TCEES, Resolução TC nº 261/2013, vejamos:

**Art. 135. O Tribunal de Contas poderá aplicar multa de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais), ou valor equivalente em outra moeda que venha a ser adotada como moeda nacional, aos responsáveis por:**

(...)

**VIII - não envio ou envio fora do prazo de documentos e/ou informações que compõem a prestação de contas;**

**IX - inobservância de prazos legais ou regulamentares para remessa ao Tribunal de Contas de balancetes, balanços, informações, demonstrativos contábeis ou de quaisquer outros relatórios, documentos ou arquivos solicitados, inclusive em meio eletrônico, salvo o disposto em lei específica;**

(...)

**§ 4º A multa aplicada com fundamento nos incisos IV a IX, XIV e XV prescinde de prévia comunicação dos responsáveis.** – g.n.

Já o artigo 389, da Resolução TC 261/2013 - Regimento Interno, assim dispõe, *verbis*:

**Art. 389. O Tribunal poderá aplicar a multa pecuniária prevista no art. 135 de sua Lei Orgânica, atualizada na forma prescrita no seu § 3º, aos responsáveis por contas e atos adiante indicados, observada a seguinte graduação:**

(...)

**VIII - não envio ou envio fora do prazo de documentos e ou informações que compõem a prestação de contas: multa no valor compreendido entre meio e dez por cento;**

**IX - inobservância de prazos legais ou regulamentares para remessa ao Tribunal de balancetes, balanços, informações, demonstrativos contábeis ou de quaisquer outros relatórios, documentos ou arquivos solicitados, inclusive em meio eletrônico, salvo o disposto em lei específica: multa no valor compreendido entre meio e dez por cento;**

(...)

1º A multa aplicada com fundamento nos incisos IV a IX, XIII e XIV, prescinde de prévia comunicação dos responsáveis. – g.n.

Da leitura dos dispositivos supramencionados, verifico que os respectivos artigos facultam que, “o Tribunal de Contas poderá aplicar a multa pecuniária”.

Cabe ressaltar, que ao consultar o Sistema Cidades **verifica-se que a gestora encaminhou intempestivamente a esta Corte de Contas, a prestação de contas em apreço.**

O arquivo relativo ao mês 11 de 2019 **foi encaminhado e homologado no dia 15/02/2020**, conforme dados extraídos do respectivo sistema, como segue:

03/03/2020

Prestação de contas mensal



**RECIBO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL**

UNIDADE GESTORA:	076E0600011 - Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha
MUNICÍPIO:	Vila Velha
MÊS:	11
EXERCÍCIO:	2019

O Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo atesta que a remessa de Prestação de Contas Mensal, referente aos dados acima mencionados, foi enviada por meio do sistema Cidades, nos termos da legislação vigente.

A referida remessa foi homologada pelos responsáveis em 15/02/2020 13:21:21, sendo considerada entregue nesta data.

As inconsistências indicativas geradas, embora não ensejem a rejeição da remessa, deverão ser analisadas e, caso constituam erros ou omissões, estes deverão ser corrigidos pela Unidade Gestora.

03/03/2020 16:55:51

Vale ressaltar que, por meio da Defesa/Justificativa 00995/2019 (Evento 16), juntada aos autos do Processo TC 8867/2019, que trata de omissão da Prefeitura Municipal de Vila Velha, foi informado que a Secretaria Municipal de Finanças do Município de Vila Velha, em reunião realizada com a Secretaria Municipal de Controle e Transparência e a empresa SMARAPD (responsável pela prestação de serviço de cessão de uso de

sistema integrado de gestão pública) elaborou cronograma com vistas a atingir a tempestividade da remessa das prestações de contas mensais, em face do período da transição, migração e ajustes dos dados do referido sistema, conforme segue:

CRONOGRAMA PROPOSTO PARA REMESSA DAS PRESTACOES DE CONTAS MENSAIS DE 01/2019 A 03/2020				
Prestações de Contas Mensais de 2019				
Remessa	Data-limite para homologação			Prazo proposto para remessa
	UG Individual	UG Consolidadora	Situação do Prazo	
Abertura e Janeiro	20/02/2019	25/02/2019	Vencido	Outubro/2019
Fevereiro	10/03/2019	15/03/2019	Vencido	Novembro/2019
Março	10/04/2019	15/04/2019	Vencido	
Abril	10/05/2019	15/05/2019	Vencido	
Maio	10/06/2019	15/06/2019	Vencido	Dezembro/2019
Junho	10/07/2019	15/07/2019	Vencido	
Julho	10/08/2019	15/08/2019	Vencido	
Agosto	10/09/2019	15/09/2019	A vencer	Janeiro/2020
Setembro	10/10/2019	15/10/2019	A vencer	
Outubro	10/11/2019	15/11/2019	A vencer	
Novembro	10/12/2019	15/12/2019	A vencer	Fevereiro/2020
Dezembro e M13	25/01/2020	30/01/2020	A vencer	
Prestações de Contas Mensais de 2020				
Abertura e Janeiro	20/02/2020	25/02/2020	A vencer	Março/2020
Fevereiro	10/03/2020	15/03/2020	A vencer	Abril/2020
Março	10/04/2020	15/04/2020	A vencer	
Prestação de contas anual 2019 (De Prefeito e Demais Ordenadores)				
Contas de Governo (Prefeito)	Contas de Gestão (Demais Ordenadores)		Situação do Prazo	Prazo proposto para remessa
30/04/2020	30/04/2020		A vencer	30/04/2020

Nesse contexto, acolhi a proposta do presente cronograma em referência aos meses tratados nos autos em análise que foram: 01, 02, 03 e 04 do exercício de 2019, tendo em vista ter sido este mesmo o posicionamento desta Corte de Contas nos autos dos Processos 08877/2019-1 (Omissão – Procuradoria Geral do Município de Vila Velha) e 09089/2019-4 (Omissão – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Vila Velha), conforme Decisões 02334/2019-3 e 02335/2019-8, respectivamente.

Sendo assim, considerando que, no presente caso, **a prestação de contas mensal, referente ao mês 11/2019 foi encaminhada e homologada no dia 15/02/2020, ou seja, dentro do prazo previsto para remessa, que era até fevereiro/2020**, conforme cronograma acima aprovado por esta Corte de Contas, divirjo do posicionamento da área técnica e acompanho o *Parquet* de Contas no que se refere à não aplicação de

multa a gestora relativamente ao descumprimento do prazo de envio da referida Prestação de Contas Mensal e ao arquivamento do feito.

## 2. DOS DISPOSITIVOS:

Por todo o exposto, divergindo do posicionamento da Área Técnica e acompanhando o Ministério Público de Contas, **VOTO** no sentido de que o colegiado aprove a seguinte proposta de deliberação que submeto à consideração.

**LUIZ CARLOS CICILIOTTI DA CUNHA**  
**Conselheiro Relator**

## 1. ACÓRDÃO

**VISTOS**, relatados e discutidos estes autos, **ACORDAM** os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, reunidos em sessão Plenária, ante as razões expostas pelo relator, em:

**1.1. DEIXAR DE APLICAR MULTA** a Senhora **Ana Cláudia Simões Pereira Lima**, responsável pela **Secretaria Municipal de Assistência Social de Vila Velha**, pelas razões antes expendidas;

**1.2. ARQUIVAR** os presentes autos, na forma do artigo 330, inciso IV do Regimento Interno desta Corte de Contas, em razão do saneamento da omissão, relativa ao mês 11/2019, pelas razões antes expendidas, **dando-se ciência aos interessados**.

2. Unânime.

3. Data da Sessão: 10/03/2020 – 6ª Sessão Ordinária do Plenário.

4. Especificação do quórum:

**4.1. Conselheiros:** Rodrigo Flávio Freire Farias Chamoun (presidente), Luiz Carlos Ciciliotti da Cunha (relator), Sérgio Aboudib Ferreira Pinto, Domingos Augusto Taufner e Sérgio Manoel Nader Borges.



CONSELHEIRO RODRIGO FLÁVIO FREIRE FARIAS CHAMOUN

**Presidente**

CONSELHEIRO LUIZ CARLOS CICILIOTTI DA CUNHA

**Relator**

CONSELHEIRO SÉRGIO ABOUDIB FERREIRA PINTO

CONSELHEIRO DOMINGOS AUGUSTO TAUFNER

CONSELHEIRO SÉRGIO MANOEL NADER BORGES

Fui presente:

LUIZ HENRIQUE ANASTÁCIO DA SILVA

**Procurador-geral**

ODILSON SOUZA BARBOSA JUNIOR

**Secretário-geral das sessões**